



**Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum
Zaandam**

Accountantsrapport 2024

KVK : 41232139
Datum : 27-6-2025

Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum
Zaandam

Accountantsrapport 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Inhoudsopgave	2
Opdracht	3
Kasstroomoverzicht	4
Bespreking van de resultaten	5
Meerjarenoverzicht (inclusief begroting)	7
Kengetallen	8
Balans per 31 december	10
Staat van baten en lasten	12
Toelichting jaarrekening	
- Grondslagen van de financiële verslaggeving	13
- Toelichting op de balans per 31 december	15
- Toelichting op de staat van baten en lasten	19
<i>Overige gegevens</i>	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	23

Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum
T.a.v. het bestuur
Thijssestraat 1
1504 LB Zaandam



Alkmaar,

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij u rapport uit omtrent de jaarrekening 2024 van de door u bestuurde stichting.

Inleiding

Ingevolge de door u verstrekte opdracht bieden wij u bij deze aan: het accountantsrapport 2024 van Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum gevestigd aan de Thijssestraat 1 te Zaandam.

De in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum is samengesteld door de stichting zelf. De jaarrekening werd gecontroleerd door Langedijk & Partners te Alkmaar. De op deze controle betrekking hebbende controleverklaring is aan de jaarrekening toegevoegd.

Algemeen

De organisatie is als stichting op 28 juni 1993 opgericht en heeft met name als doelstelling:

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het in beheer en exploitatie nemen van Stadsboerderij Darwinpark, Natuurmuseum E. Heimans, een schooltuinencomplex en een heemtuin, alle gevestigd in de Gemeente Zaanstad.

Bij de stichting waren gedurende het jaar 2024, 14 personeelsleden werkzaam (7,86 fte per 31-12-2024). In 2023 waren 13 personeelsleden werkzaam (7,42 fte 31-12-2023).

Samenstelling Raad van Toezicht per 31-12-2024:

De heer E.R. Hoorn	voorzitter
De heer D. van de Geer	Lid Raad van Toezicht
De heer J. Heijink	Lid Raad van Toezicht
De heer N.W.M. Grandiek	Lid Raad van Toezicht
De heer H. Rijksen	Lid Raad van Toezicht

Het bestuur per 31 december 2024:

De heer P.J. Laport	Bestuurder/directeur
---------------------	----------------------

Kasstroomoverzicht Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum

	<u>31-12-2024</u>		<u>31-12-2023</u>	
Bedrijfsresultaat	€	13.420	€	18.998
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	€	3.945	€	3.108
Toename/afname langlopende schulden	€	661.000	€	240.000
Mutaties in werkkapitaal				
Mutatie in operationele vorderingen	€	-49.633	€	-5.647
Mutatie in operationele schulden	€	201.272	€	-106.400
	€	816.584	€	131.061
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	€	830.004	€	150.059
Ontvangen interest	€	1.792	€	1.207
Ontvangen wegens buitengewone bate	€	-	€	-
	€	1.792	€	1.207
Kasstroom uit operationele activiteiten	€	831.796	€	151.266
Investerings in materiële vaste activa	€	809.919	€	328.763
Desinvesteringen in materiële vaste activa	€	-	€	-
	€	809.919	€	328.763
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	€	-809.919	€	-328.763
Betaalde interest	€	-5.961	€	-512
Aflossing leningen	€	-	€	-
	€	-5.961	€	-512
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	€	-5.961	€	-512
Nettokasstroom (= mutatie liquide middelen)	€	15.916	€	-178.009
Saldo Liquide middelen 1 januari	€	91.203	€	269.212
Saldo Liquide middelen 31 december	€	107.119	€	91.203
	€	15.916	€	-178.009

Bespreking van de resultaten

Aan de hand van de opgenomen staat van baten en lasten kunnen de resultaten over 2024 en 2023 als volgt in euro's en procenten van de baten worden weergegeven:

	2024		2023	
	€	In % van de baten	€	In % van de baten
BATEN	692.974	100%	722.990	100%
LASTEN				
Directe lasten	70.445	10,2%	58.383	8,1%
Personeelskosten	532.883	76,9%	510.573	70,6%
Afschrijvingslasten	3.945	0,6%	3.108	0,4%
Huisvestingskosten	41.145	5,9%	51.517	7,1%
Kantoorkosten	17.185	2,5%	63.017	8,7%
ICT	13.951	2,0%	17.394	2,4%
TOTAAL LASTEN	679.554	98,1%	703.992	97,4%
BEDRIJFSRESULTAAT	13.420	1,9%	18.998	2,6%
14. Financiële baten en –lasten	4.169-	-0,6%	695	0,1%
EXPLOITATIERESULTAAT	9.251	1,3%	19.693	2,7%

Bespreking van de resultaten

De specificatie van de afname van het resultaat van € 10.442, ten opzichte van 2023, is als volgt:

	2024	
	€	€
Toename van baten		30.016-
Toename van directe lasten	12.062	
Toename van personeelskosten	22.310	
Toename van afschrijvingskosten	837	
Afname Huisvestingskosten	10.372-	
Afname Kantoorkosten	45.832-	
Afname ICT	3.443-	
Per saldo afname som der exploitatielasten		24.438-
		5.578-
Afname Financiële baten en –lasten		4.864-
Afname exploitatieresultaat		10.442-
Afname resultaat		10.442-

Meerjaren overzicht inclusief begroting

	Begroting		
	2024	2024	2023
	€	€	€
Omzet	746.245	692.974	722.990
LASTEN			
Directe lasten	81.500	70.445	58.383
Personeelskosten	557.000	532.883	510.573
Afschrijvingslasten	1.700	3.945	3.108
Huisvestingskosten	63.000	41.145	51.517
Kantoorkosten	41.500	17.185	63.017
ICT	-	13.951	17.394
TOTAAL LASTEN	744.700	679.554	703.992
BEDRIJFSRESULTAAT	1.545	13.420	18.998
14. Financiële baten en –lasten	-	4.169-	695
EXPLOITATIERESULTAAT	1.545	9.251	19.693

SPECIFICATIE OMZET			
Subsidie Gemeente Zaanstad	573.245	543.255	533.527
	573.245	543.255	533.527
Horeca	28.000	23.563	23.534
Activiteiten	25.000	19.252	50.529
Donaties	27.500	17.045	34.857
Entree	12.000	4.581	5.468
Educatie	58.000	79.220	67.730
Verhuur	17.500	3.285	5.414
Overig	5.000	2.773	1.931
	173.000	149.719	189.463
	746.245	692.974	722.990

Kengetallen

	2024	2023
Rentabiliteit		
Gemiddeld eigen vermogen	€ 183.060	€ 168.588
Gemiddeld totale vermogen	€ 954.600	€ 442.192
Bedrijfsresultaat (voor interest en buitengewone lasten)	€ 13.420	€ 18.998
in % van de baten	1,9%	2,6%
in % van het gemiddeld eigen vermogen	7,3%	11,3%
in % van het gemiddeld totale vermogen	1,4%	4,3%
Exploitatieresultaat	€ 9.251	€ 19.693
in % van de baten	1,3%	2,7%
in % van het gemiddeld eigen vermogen	5,1%	11,7%
in % van het gemiddeld totale vermogen	1,0%	4,5%

Liquiditeit (current ratio)

De liquiditeit van een stichting wordt uitgedrukt in een verhoudingscijfer, waarbij de vlottende activa worden gedeeld door de kortlopende schulden. Dit cijfer geeft aan in welke mate op korte termijn aan de financiële verplichtingen kan worden voldaan, zonder dat de continuïteit van de stichting in gevaar wordt gebracht. In het algemeen wordt een norm van 1,5 voldoende geacht. Er zijn echter overige factoren waarmee rekening dient te worden gehouden. Voorbeelden zijn het exploitatieresultaat, de aard van de activiteiten, de kwaliteit van de vlottende activa en de looptijd ten opzichte van de looptijd van de kortlopende schulden en de seizoensinvloeden.

	2024	2023
vlottende activa	0,7	1,5
kortlopende schulden		

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in welke mate een stichting op langere termijn in staat moet worden geacht haar verplichtingen aan derden te kunnen voldoen. Indien het eigen vermogen wordt uitgedrukt in een verhouding tot het totale vermogen geldt dat de norm 33,3 % (of meer) is. Indien het eigen vermogen wordt gesteld tegenover het vreemde vermogen, geldt dat de norm 50 % (of hoger) is.

	2024	2023
eigen vermogen		
totaal vermogen * 100%	13,5%	34,4%
eigen vermogen		
vreemd vermogen * 100%	15,6%	52,4%

Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum
Zaandam



Jaarrekening

BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na verwerking resultaatverdeling)

ACTIVA

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
VASTE ACTIVA		
1. Materiële vaste activa		
Gebouwen & Terreinen	26.630	23.101
Inventaris	168	511
Nieuwbouw	1.148.282	345.494
Totaal materiële vaste activa	<u>1.175.080</u>	<u>369.106</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
2. Overige vorderingen		
2.1 Debiteuren	18.005	23.201
2.2 Nog te ontvangen bedragen	56.396	2.245
2.3 Overige vorderingen en overlopende activa	33.762	33.083
Totaal overige vorderingen	<u>108.163</u>	<u>58.529</u>
3. Liquide middelen	107.119	91.203
 Totaal	 <u><u>1.390.362</u></u>	 <u><u>518.838</u></u>

PASSIVA

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
4. EIGEN VERMOGEN		
4.1 Stichtingskapitaal	36.491	27.240
4.2 Bestemmingsreserve Stadsboerderij	71.307	71.307
4.3 Bestemmingsreserve Natuurmuseum	47.671	47.671
4.4 Bestemmingsreserve Heemtuin/Schooltuin	32.216	32.216
	<u>187.685</u>	<u>178.434</u>
5. Langlopende schulden	<u>901.000</u>	<u>240.000</u>
6. KORTLOPENDE SCHULDEN		
6.1 Handelscrediteuren	118.679	17.377
6.2 Belastingen en premies sociale verzekeringen	38.595	29.697
6.3 Overige schulden en overlopende passiva	144.403	53.330
Totaal kortlopende schulden	<u>301.677</u>	<u>100.404</u>
Totaal Passiva	<u><u>1.390.362</u></u>	<u><u>518.838</u></u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
9. BATEN		
9.1 Subsidies	543.255	533.527
9.2 Overige baten	149.719	189.463
TOTAAL BATEN	<u>692.974</u>	<u>722.990</u>
LASTEN		
10. Directe lasten	70.445	58.383
11. Personeelskosten	532.883	510.573
12. Afschrijvingslasten	3.945	3.108
13. Overige bedrijfslasten	72.281	131.928
TOTAAL LASTEN	<u>679.554</u>	<u>703.992</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	13.420	18.998
14. Financiële baten en –lasten	4.169-	695
EXPLOITATIERESULTAAT	<u>9.251</u>	<u>19.693</u>

GRONDSLAGEN VAN DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Informatie over de rechtspersoon

Naam

Stichting Zaans Natuur en Milieu Centrum

Rechtsvorm

Stichting

Zetel

Zaandam

Registratienummer bij de Kamer van Koophandel

41232139

Activiteiten

De organisatie verricht met name activiteiten op het gebied van:

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het in beheer en exploitatie nemen van Stadsboerderij Darwinpark, Natuurmuseum E. Heimans, een schooltuinencomplex en een heemtuin, alle gevestigd in de Gemeente Zaanstad.

Vestingsadres

Thijssestraat 1

1504 LB Zaandam

VALUTA

Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in Euro's, tenzij anders wordt vermeld.

GRONDSLAGEN VOOR BALANSWAARDERING

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens RJ C1 - Kleine organisaties zonder winststreven.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op het historische kostenbeginsel. Tenzij anders wordt vermeld worden activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde. Voor zover luidend in vreemde valuta worden de bedragen omgerekend tegen de koers per balansdatum.

Hierbij wordt eventueel rekening gehouden met mogelijke oninbaarheid. Transacties in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koersen op transactiedatum. De gerealiseerde koersverschillen worden in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur, in voorkomende gevallen rekening houdende met een residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

Terreinen	0%
Bedrijfsgebouwen	10%
Bedrijfsinventaris	20%

Vorderingen en overlopende activa

De onder vlottende activa opgenomen vorderingen en overlopende activa zijn gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen betreffen kasgelden en banktegoeden en zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De onder de kortlopende schulden opgenomen posten worden gewaardeerd op nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

Als baten worden aangemerkt de vergoedingen, die aan externe partijen in rekening worden gebracht voor de geleverde producten en diensten. De baten worden toegerekend aan de periode waarin de levering plaatsvindt.

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Zaans Natuur & Milieu Centrum zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruikname.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waarde en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financieel resultaat

De rentebaten en –lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en –last op bankrekeningen en depositorekeningen.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Inventaris	Nieuwbouw *	Totaal
<i>Beginstand:</i>				
Aanschafwaarde	40.887	14.766	345.494	401.147
Afschrijvingen	-17.786	-14.255	-	-32.041
Boekwaarde per 1 januari 2024	23.101	511	345.494	369.106
<i>Mutaties:</i>				
Investerings	7.131	-	802.788	809.919
Afschrijvingen	-3.602	-343	-	-3.945
	3.529	343-	802.788	805.974
<i>Eindstand:</i>				
Aanschafwaarde	48.018	14.766	1.148.282	1.211.066
Afschrijvingen	-21.388	-14.598	-	-35.986
Boekwaarde per 31 december 2024	26.630	168	1.148.282	1.175.080

* De Nieuwbouw betreft de realisatie van het nieuwe multifunctionele centrum in het Darwinpark.
De oplevering zal medio 2025 plaatsvinden.

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
2. Overige vorderingen		
2.1 Debiteuren		
Debiteuren	19.326	34.203
Voorziening dubieuze debiteuren	1.321-	11.002-
Totaal	18.005	23.201
2.2 Belastingen en sociale lasten		
Omzetbelasting	56.396	2.245
Totaal	56.396	2.245
2.3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidie	26.908	23.834
Vooruitbetaalde kosten	6.282	8.892
Nog te ontvangen rente	572	357
Totaal	33.762	33.083

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
3. Liquide middelen		
Kas	1.478	2.631
ABN-AMRO Bank N.V.	4.750	8.259
ABN-AMRO Depositorekening	100.891	80.313
	<u>107.119</u>	<u>91.203</u>

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4. Eigen vermogen		
4.1 Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	27.240	7.547
Resultaatbestemming boekjaar	9.251	19.693
Stand per 31 december	36.491	27.240
4.2 Bestemmingsreserve Stadsboerderij		
Stand per 1 januari	71.307	71.307
Bij: dotatie in het verslagjaar	-	-
Af: verrichte bestedingen	-	-
Stand per 31 december	71.307	71.307
De bestemmingsreserve is gevormd voor de instandhouding van de Stadsboerderij.		
4.3 Bestemmingsreserve Natuurmuseum		
Stand per 1 januari	47.671	47.671
Bij: dotatie in het verslagjaar	-	-
Af: verrichte bestedingen	-	-
Stand per 31 december	47.671	47.671
De bestemmingsreserve is gevormd voor de instandhouding van het Natuurmuseum.		
4.4 Bestemmingsreserve Heemtuin/Schooltuin		
Stand per 1 januari	32.216	32.216
Bij: dotatie in het verslagjaar	-	-
Af: verrichte bestedingen	-	-
Stand per 31 december	32.216	32.216
De bestemmingsreserve is gevormd voor de instandhouding van de Heemtuin/Schooltuin.		
5. Langlopende schulden *	901.000	240.000

* Betreft een lening inzake de Nieuwbouw ad € 1.900.000 van de Gemeente Zaanstad. De looptijd van de lening bedraagt 25 jaar. De betaling (300 termijnen) bedraagt € 7.378 per maand. Het rente percentage is 1,25%. Naar verwachting zal de aflossing in 2025 voor het eerst plaatsvinden. Omdat de exacte datum van aflossing nog niet bekend is, is de volledige lening als langlopend verantwoord.

Op het opgenomen deel van de lening wordt rente betaald.

6. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
6.1 Handelscrediteuren		
Deze zijn conform saldijst opgenomen	118.679 *	17.377
Totaal	<u>118.679</u>	<u>17.377</u>

* De stijging is ontstaan door hogere kosten i.v.m de Nieuwbouw.

6.2 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	25.319	24.042
Pensioenen	13.276	5.655
Totaal	<u>38.595</u>	<u>29.697</u>

6.3 Overige schulden en overlopende passiva

Reservering vakantiegeld en -dagen	19.013	19.008
Fondsenwerving nieuwbouw	87.125	17.125
Reservering loopbaanbudget	17.699	11.458
Te betalen accountantskosten	8.225	-
Te betalen rente	5.964	250
Diversen	6.377	5.489
Totaal	<u>144.403</u>	<u>53.330</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting Zaans Natuur & Milieu Centrum heeft de volgende niet in de balans opgenomen verplichtingen:

- Huurwoning boerderij: Huurverplichting . De jaarlijkse huurverplichting bedraagt: € 10.018
- Investeringsverplichting nieuwbouw: Voor de nieuwbouw is een aannemingsovereenkomst afgesloten voor in totaal € 1.823.417.
Hiervan is per balansdatum € 1.148.282 gerealiseerd. De resterende investeringsverplichting bedraagt hiermee € 675.135.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
BATEN		
9.1 Subsidies		
Subsidies gemeente Zaanstad	543.255	533.527
Totaal	<u>543.255</u>	<u>533.527</u>
9.2 Overige baten		
Horeca	23.563	23.534
Activiteiten	19.252 *	50.529
Donaties/Giften	17.045	34.857
Entree	4.581	5.468
Educatie	79.220	67.730
Verhuur	3.285	5.414
Overig	2.773	1.931
Totaal	<u>149.719</u>	<u>189.463</u>
TOTAAL BATEN	<u>692.974</u>	<u>722.990</u>

* In 2023 heeft een verschuiving plaatsgevonden tussen de opbrengsten Activiteiten/Educatie. Voor 2024 zijn de opbrengsten beter verdeeld. De daling wordt grotendeels veroorzaakt door de Opbrengst Regiodeal die in 2023 is ontvangen.

	2024 €	2023 €
LASTEN		
10. Directe lasten		
Educatie/activiteiten	31.399	26.200
Inkoop Horeca	11.661	13.368
Dieren	26.715	18.745
Diversen	670	70
Totaal	70.445	58.383
11. Personeelskosten		
Bruto salarissen	358.771	332.717
Vakantiegeld	28.674	25.858
Eindejaarsuitkering	31.071	28.563
Sociale lasten	62.480	57.391
Pensioenlasten	38.956	35.588
Ontvangen ziekengeld	6.267-	-
Overige subsidies	-	1.208-
Loopbaanbudget	7.135	7.587
Overige personeelskosten	12.063	24.077
	532.883	510.573
Bij de stichting waren gedurende het jaar 2024, 14 personeelsleden werkzaam (7,86 fte per 31-12-2024). In 2023 waren 13 personeelsleden werkzaam (7,42 fte 31-12-2023).		
12. Afschrijving materiële vaste activa		
Afschrijving gebouwen & Terreinen	3.602	2.111
Afschrijving inventaris	343	997
Totaal	3.945	3.108
13. Overige bedrijfslasten *		
Huisvestingskosten	41.145	51.517
Kantoorkosten	17.185	63.017
ICT	13.951	17.394
Totaal	72.281	131.928

* Zie specificatie op volgende pagina

	2024 €	2023 €
<i>Nadere specificatie van de overige bedrijfslasten</i>		
Huisvestingskosten		
Huur	555	1.060
Energielasten	13.249	18.511
Onderhoud	6.152	8.661
Kleine aanschaf/onderhoud inventaris	7.380	14.629
Zakelijke heffingen en lasten	3.412	2.864
Verzekeringen	2.864	-
Afvalkosten	5.193	4.185
Overige huisvestingskosten	2.340	1.607
	41.145	51.517
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigheden	1.412	1.113
Telefoon	3.154	3.089
Administratiekosten	2.182	2.167
Accountantskosten	6.847	5.526
BTW niet verrekenbaar	7.200	34.870
Mutatie dubieuze debiteuren	6.931-	12.077
Contributies	1.085	763
Vakliteratuur	-	32
Overige kantoorkosten	1.974	2.725
Public Relations	262	655
	17.185	63.017
ICT		
Applicatiebeheer	4.743	-
Systeembeheer	9.208	17.394
	13.951	17.394

De kosten applicatiebeheer en systeembeheer zijn met ingang van boekjaar 2024 uitgesplitst.

14. Financiële baten en –lasten

Interestbaten		
Depositor rekening	1.792	1.207
	1.792	1.207
Interest lasten		
Bankrente en- kosten	247-	262-
Rente lening	5.714-	250-
	5.961-	512-
Totaal Financiële baten en –lasten	4.169-	695

Voorstel tot verwerking resultaat

De Raad van Toezicht heeft in haar vergadering van 27 juni 2025 de balans en de staat van baten en lasten over het boekjaar 2024 goedgekeurd en verleent het bestuur decharge.

Van het resultaat wordt € 9.251 ten gunste van de algemene reserve gebracht.

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die nader inzicht geven in de situatie per balansdatum.

Zaandam,

E.R. Hoorn, voorzitter

D. van de Geer

J. Heijink

N.W.M. Grandiek

H. Rijksen

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het jaarverslag 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Zaans Natuur & Milieu Centrum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het accountantsrapport 2024 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Zaans Natuur & Milieu Centrum op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en het *Controleprotocol subsidies 2023 van de gemeente Zaanstad* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zaans Natuur & Milieu Centrum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Verklaring over de in het jaarverslag 2024 opgenomen andere informatie

Het accountantsrapport 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. De bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beperking in het gebruik en verspreidingskring

De jaarverantwoording is opgesteld voor de gemeente Zaanstad met als doel Stichting Zaaans Natuur & Milieu Centrum in staat te stellen te voldoen aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Hierdoor is de jaarverantwoording mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Zaaans Natuur & Milieu Centrum en de gemeente Zaanstad en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur en de raad van toezicht zijn verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader zijn de directeur en de raad van toezicht verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moeten de directeur en de raad van toezicht afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur en de raad van toezicht moeten gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol subsidies 2023 van de gemeente Zaanstad, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directeur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



AUDIT & ASSURANCE

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad van toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Alkmaar, 27 juni 2025

Langedijk en Partners – Audit en Assurance B.V.,

Was getekend,

S. Pranger RA